

Jaarplan 2024

1. Doel van het jaarplan

Het doel van het jaarplan is om structuur aan te brengen in de werkzaamheden van de PTR. Daarnaast biedt het de mogelijkheid om prioriteiten te stellen en inzicht te verschaffen voor zowel cliënten als directie van Transfore in wat de raad in 2024 gaat doen en wat verwacht wordt van de organisatie om de opgenomen onderwerpen te kunnen behandelen. Ook worden onderwerpen genoemd die met de directie (periodiek) besproken worden.

2. Inleiding

Voor 2023 hadden we een aantal onderwerpen die dat jaar onze speciale aandacht zouden krijgen:

a. Contacten tbv. het verwerven van inzicht in de Transfore-organisatie

Met de diverse medewerkers (zie planning)

b. Vormen van de raad

Werving van nieuwe leden voor de raad via diverse kanalen:

- Live: bij vindplaatsen van cliënten
- Filmpje
- Standmateriaal: Banner, flyer, gadgets,
- Voorbereiding en uitvoering van wervingsacties
- Vier keer per jaar Diverce
- Via tv-schermen, via sociale media, cliëntenmedezeggenschapsportal

Jaarverslag maken en verspreiden.

In 2024 voeren we opnieuw gesprekken met alle raadsleden over het functioneren als individu en als lid van een team.

Als cliëntenraad organiseren we een heidag voor het werken als team.

c. Signalen ophalen:

- via huiskamerbezoek
- via de CQ-index
- via de focusgroep
- via een kletsput of iets dergelijks op de afdeling
- Bezoek aan een Transforelocatie 2x per jaar – SPEERPUNT: De Tender
- Ontmoeting Adviesraad Naasten in gezamenlijke (voorlichtings-) bijeenkomsten

d. Uitvoering:

- Accuraat geantwoord op advies- en instemmingsaanvragen binnen de afgesproken termijn op de voorgelegde onderwerpen afhandelen. Met inachtneming dat de voorstellen tijdig worden aangeleverd of vooraf besproken.
- Goede dialoog met directie/andere medewerkers van Transfore over de inhoud van het werk gedurende het gehele jaar.
- Deelname aan diverse werkgroepen: in breng vanuit patiëntenperspectief.

Aandachtspunten voor 2024

- Een team vormen van de leden van PTR
- Scholing raadsleden: wie wil wat leren?
- Signalen ophalen: oa. Locatiebezoeken
- Afvaardiging Centrale Raad en in werkgroepen
- Publiciteit aan het werk: Zichtbaarheid voor de achterban

Inhoud nu bekend:

- Ontwikkeling HBCZ
- Ontwikkeling Rielerenk
- Ervaringsdeskundigheid binnen het primaire proces
- Rookvrij Transfore
- DuurSaam Transfore
- Zorgprogramma's
- Kwaliteitskader
- Kwaliteitsjaarverslag
- Deelname aan Transforedag en – landelijke ontmoetingsdag

3. Samenstelling per januari 2024

Henk Brouwer: voorzitter, lid dagelijks bestuur en lid CCR

Gideon Teunisse: lid

Jurgen Schreurs: lid, vertegenwoordiger CCR

Huub te Braake: coach/ondersteuner/adviseur

Rooster van aftreden

| Raadsleden | Datum 1 ^e benoeming | Einde 1 ^e termijn | Einde 2 ^e termijn | Einde 3 ^e termijn (uiterste datum van aftreden) |
|-----------------|--------------------------------|------------------------------|------------------------------|--|
| Henk Brouwer | Jan 2018 | Jan 2021 | Jan 2024 | Jan 2027 |
| Gideon Teunisse | Jan 2023 | Jan 2026 | Jan 2029 | Jan 2031 |
| Jurgen Schreurs | Sept 2023 | Sept. 2026 | Sept 2029 | Sept 2031 |

| Dagelijks Bestuur | 1 ^e benoeming | herbenoeming |
|-------------------|--------------------------|--------------|
| Henk Brouwer | Jan 2018 | |
| | | |
| | | |

| Afgevaardigden Centrale Cliëntenraad 1) | Datum 1 ^e benoeming | Einde 2 ^e termijn | Einde 3e termijn |
|---|--------------------------------|------------------------------|------------------|
| Henk Brouwer | jan 2023 | Jan 2026 | Jan 2029 |
| Jurgen Schreurs | | | |

4. Programma

4.1 Activiteiten

De leden van de patiëntenraad nemen deel aan verschillende activiteiten. De keuze voor het deelnemen aan een activiteit is gebaseerd op de voorkeur voor een bepaald onderwerp en wordt vooraf besproken in de PTR. Het gaat dan om deelnemen aan werkgroepen binnen de organisatie, het leveren van een bijdrage voor een nieuwe ontwikkeling binnen de organisatie, het bezoeken van bijeenkomsten of locaties. Voor elke activiteit wordt vastgelegd wat doel, inhoud en wijze van terugkoppeling is.

De volgende activiteiten zijn vastgelegd met daarbij aangegeven de persoon of personen die deelnemen.

| Activiteit | contactperso(o)nen |
|-----------------------------|---------------------------|
| Centrale Cliëntenraad | Henk en Jurgen |
| Medezeggenschapsportaal | vacature |
| Brein en sociale media | vacature |
| Functioneringsgesprekken | alle leden - |
| Cursussen/training | alle leden |
| Locatiebezoeken | alle leden |
| Dimence Groep rookvrij | Henk |
| Basiscursus medezeggenschap | Gideon, Jurgen |
| Rielerenk | Henk |
| HCBZ | Henk |
| Website | Henk |
| Werkgroep X, Y, Z | |

4.2 Voor wie?

Het programma is in de eerste plaats voor de leden van de PTR en directie. Het kan ook gebruikt worden als informatie- of gespreksonderwerp voor inspraak of voor contactmomenten met belangstellenden om die bij het werk van de patiëntenraad te betrekken.

Het is ook van belang dat nieuwe leden van de patiëntenraad door middel van het programma snel inzicht hebben in de zaken die op de agenda van de patiëntenraad komen.

4.3 Jaarplanning 2024

Contacten binnen Transfore:

- Inge Korfage – directeur zorg
- Tinie Hendriks – directeur bedrijfsvoering
- Joanne Snijder – beleidsmedewerker – jaarplanning/Zorgprogramma's
- Dirk Dijkslag – beleidsmedewerker – Kwaliteitsbeleid/HCBZ/Rielerenk/Duurzaamheid/
- Elles Reusse – communicatiemedewerker
- Vivianne Janssen – secretariaat
- Jucetta Klasma – teamleider Forence/FBW
- Jeannette van Raay – voeding DG
- Jeroen Kruger – Manager Rielerenk / Verbouw

| Vergaderschema 2024 Patiëntenraad Transfore | | | |
|--|---|------------|------------|
| | | | |
| | | | |
| Datum | | Van | Tot |
| dinsdag | | 18.45 | 20.30 |
| 02-01-24 | DB | | |
| 9-01-2024 | Vergadering PRT | | |
| | | | |
| 23-01-2024 | Vergadering met directie | | |
| 30-01-2024 | DB | | |
| 06-02-2024 | Vergadering PRT | | |
| 27-02-2024 | DB | | |
| 05-03-2024 | Vergadering PRT | | |
| | | | |
| 19-03-2024 | Vergadering met directie | | |
| 02-04-2024 | DB | | |
| 09-04-2024 | Vergadering PRT | | |
| 30-04-2024 | DB | | |
| 07-05-2024 | Vergadering PRT | | |
| | | | |
| 21-05-2024 | Vergadering met directie | | |
| 04-06-2024 | DB | | |
| 11-06-2024 | Vergadering PRT | | |
| 02-07-2024 | DB | | |
| 09-07-2024 | Vergadering PRT | | |
| | | | |
| VAKANTIE | | | |
| 27-08-2024 | DB | | |
| 03-09-2024 | Vergadering PRT | | |
| | | | |
| 17-09-2024 | Vergadering met directie – VAKANTIE HENK | | |
| 01-10-2024 | DB | | |
| 08-10-2024 | Vergadering PRT | | |
| 29-10-2024 | DB | | |
| 05-11-2024 | Vergadering PRT | | |
| | | | |
| 19-11-2024 | Vergadering met directie | | |
| 26-11-2024 | DB | | |
| 03-12-2024 | Vergadering PRT | | |

4.4 Diversen

Financiën

De PTR kan voor het goed kunnen functioneren beschikken over de financiële middelen die nodig zijn om de gemeenschappelijke belangen van de cliënten te kunnen behartigen. De PTR heeft een begroting opgesteld en een financieel verslag over de verwachte en gedane uitgaven. Deze begroting levert de raad in bij directie van Transfore.

Hoe achter de schermen budgetten drukken op de begrotingen, dan wel van Transfore of de DG is voor de raad niet van belang.

4.5 Afsluiting

Door middel van dit Programma 2024 van de PTR met daarin opgenomen vanuit de directie aangedragen bespreekpunten spreken we de wens uit en hebben we de verwachting dat we een bijdrage kunnen leveren aan een goede en kwalitatieve juiste zorg aan de cliënten. De PTR wil daar aan bijdragen door mee te kijken met de behandeling van Transfore en Transfore organisatie.

Reeds bekende advies- en instemmingsaanvragen:

| | |
|--------------|---|
| Apr. 2024 | Adviesaanvraag: <ul style="list-style-type: none">• Verbreken duurzame samenwerking (opzegging huur CTP Veldzicht) -> ORT• Selectie en benoeming leidinggevenden FPA Rielerenk-> PRT |
| Juli 2024 | Instemmingsaanvraag: <ul style="list-style-type: none">• Voor cliënten geldende regelingen (denk aan huisregels, huisdierenprotocol, waskostenregeling, werktijden, e.d.) (art. 8.1.a) voor FPA Rielerenk -> PRT• Algemeen beleid over kwaliteit, veiligheid en hygiëne (formeel op instellingniveau maar aan te bevelen om CR of pat. vertegenwoordiging te betrekken, artikel 8.1.d) voor FPA Rielerenk en nieuwbouw -> PRT• Algemeen beleid over voedingsaangelegenheden, geestelijke verzorging, recreatiemogelijkheden of ontspanningsactiviteiten en maatschappelijke bijstand (art. 8.1.f) voor FPA Rielerenk -> PRT• Inrichting van voor de zorgverlening bestemde ruimtes bij ingrijpende verbouwing, nieuwbouw of verhuizing van een instelling (art. 8.1.h) voor FPA Rielerenk -> PRT |